  

Il PROGETTO

**STRATEGIC THINKING AND ACTING**

*n° 2020-1-IT01-KA102-008124*

 *Codice CUP: G55F20002270006*

“STRATEGIC THINKING AND ACTING” è un progetto Erasmus+ VET di mobilità transnazionale che mira a favorire l’occupazione dei giovani pugliesi ed agevolare la transizione dal mondo della scuola a quella del lavoro facilitandone la formazione professionale. Il progetto ha come focus principale la realizzazione di tirocini formativi in Francia, Spagna, Irlanda e Malta.

|  |
| --- |
| QUALI SONO I PRINCIPALI OBIETTIVI DEL PROGETTO? |

* Acquisire le competenze tecnico-professionali chiave nel settore di riferimento;
* Stimolare l’apprendimento ed il perfezionamento di una lingua straniera;
* Favorire lo sviluppo di competenze trasversali;
* Contribuire al processo di validazione e riconoscimento delle competenze professionali ed i meccanismi di trasparenza a livello europeo, in linea con le disposizioni del sistema ECVET;
* Incrementare la competitività del sistema delle imprese alberghiere e ristorative pugliesi, migliorandone i processi interni, destagionalizzandone i flussi turistici e favorendo l’introduzione di competenze innovative e di stampo europeo.

|  |
| --- |
| I DESTINATARI: |

Il progetto si rivolge a 100 giovani che avranno la possibilità di svolgere un tirocinio professionale della durata di 120 giorni in aziende estere operanti nell’industria del Turismo e della Ristorazione in Francia, Spagna, Irlanda e Malta, mediante l’assegnazione di Borse di Studio da erogare tramite la pubblicazione periodica di bandi di selezione. Il presente bando si rivolge a 40 giovani la cui mobilità avverrà in diversi paesi di destinazione.

Di seguito i posti disponibili per ciascun paese.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **n.** | **Paese** | **Posti disponibili** |
| 1 | Spagna | 25 |
| 2 | Malta | 25 |
| 3 | Irlanda | 25 |
| 4 | Francia | 25 |
|  | **Totale posti** | **100** |

Il presente avviso concerne esclusivamente il primo macro-flusso che selezionerà 15 neodiplomati nell’anno scolastico 2020/2021 di cui :

* n. 15 in IRLANDA (Primo Flusso)

|  |
| --- |
| CRONOPROGRAMMA |

|  |  |
| --- | --- |
|  | IRLANDA |
| Selezione | LUGLIO 2021 |
| Graduatoria | LUGLIO 2021 |
| Preparazione Linguistica | SETTEMBRE 2021 |
| Mobilità  | SETTEMBRE 2021 |

N.B. Tutte le date suindicate sono indicative e potranno subire variazioni per esigenze organizzative.

|  |
| --- |
| L’IMPATTO |

Il Progetto **STRATEGIC THINKING AND ACTING** è nato per permettere lo sviluppo delle competenze, le abilità e le conoscenze che i partecipanti acquisiranno durante l’esperienza di tirocinio e di vita all’estero. Il progetto produrrà un notevole impatto sui partecipanti, in termini di aumento delle loro possibilità occupazionali: all’esperienza pratica on the job svolta all’estero farà seguito la possibilità di svolgere una nuova work experience in Italia, al rientro della mobilità, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi specifici del progetto e a massimizzarne l’impatto a livello locale.

|  |
| --- |
| REQUISITI E MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE |

**Con il presente Bando di selezione si assegnano n. 15 borse di studio per la destinazione IRLANDA.**

Le ulteriori Borse previste dal progetto saranno assegnate con bandi del tutto similari, pubblicati successivamente.

Potranno presentare domanda di partecipazione al progetto “Strategic Thinking and Acting” i giovani neodiplomati dell’anno 2020- 2021 che alla data di pubblicazione del bando:

* Siano in possesso della cittadinanza italiana o diversa cittadinanza;
* Godano dello status di inoccupati/disoccupati;
* Abbiano una conoscenza minima della lingua del Paese di destinazione (lingua Inglese per la destinazione Irlanda);
* Avranno conseguito, da non oltre 12 mesi dalla data di partenza prevista, un diploma quinquennale in un Istituto Superiore pugliese.

|  |
| --- |
| COME PRESENTARE LA DOMANDA |

La domanda di partecipazione al progetto dovrà essere composta dai seguenti documenti:

* ALLEGATO A – domanda di partecipazione;
* Curriculum vitae, redatto utilizzando il format predisposto nella modulistica allegata al Bando, completo di Foto del candidato e di lettera motivazionale, in italiano e nella lingua di referenza (inglese per le destinazioni Malta e Irlanda, spagnolo per la destinazione Spagna e francese per la destinazione Francia);
* Copia di eventuali certificazioni possedute (linguistiche e non);
* Copia di un documento di identità in corso di validità.

Tutta la documentazione suindicata dovrà essere inviata, come allegato in formato PDF, ed impiegando i format appositamente predisposti, esclusivamente tramite mail al seguente indirizzo di posta elettronica: **info@erasmus-strategicthinkingandacting.eu**

Per reperire tutta la documentazione si può visitare il sito interamente dedicato al progetto [**www.erasmus-strategicthinkingandacting.eu**](http://www.erasmus-strategicthinkingandacting.eu/)

Le candidature potranno essere inviate a partire dal 01/07/2021.

L’oggetto della mail dovrà essere: Candidatura progetto STRATEGIC THINKING AND ACTING “IRLANDA” – “Cognome e Nome” - Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

Le candidature potranno essere inviate a partire:

Dal 01/07/2021 fino al giorno 09/07/2021 per la destinazione IRLANDA

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

|  |
| --- |
| IL PROCESSO DI SELEZIONE |

La valutazione delle application pervenute e la selezione sarà realizzata da un Board composto dal Project Manager, da docenti di inglese, spagnolo e francese delle Scuole parte del Consorzio e da un membro della Camera di Commercio di Taranto.

La Commissione valuterà il possesso del livello linguistico richiesto, le motivazioni e le esperienze professionali pregresse dei candidati attraverso colloqui orali. Il possesso di eventuali Certificazioni linguistiche garantirà un punto bonus.

|  |  |
| --- | --- |
| Livello Linguistico  | Punteggio minimo 3 e Max. 5 |
| Le motivazioni della candidatura | Punteggio minimo 3 e Max. 5 |
| Esperienze professionali pregresse  | Punteggio minimo 3 e Max. 5 |
| Cetificazioni linguistiche  | Punteggio bonus 1  |
|  **Totale Punteggio Massimo** | **16** |

Saranno considerati idonei i candidati che avranno conseguito un punteggio minimo pari a 9/16.

La graduatoria definitiva dei partecipanti al progetto di mobilità, congiuntamente alle informazioni circa il termine e le modalità entro i quali i candidati potranno prendere visione della documentazione per l’accettazione del tirocinio verrà pubblicata sul sito [**www.erasmus-strategicthinkingandacting.eu**](http://www.erasmus-strategicthinkingandacting.eu/)

Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.Lgs.196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all’estero.

|  |
| --- |
| COSA COMPRENDE LA BORSA DI STUDIO |

Il beneficiario è esonerato dall’onere di anticipare e/o sostenere in prima persona i costi previsti per la permanenza all’estero e la partecipazione al progetto di Mobilità.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, Formare Puglia s.r.l. si fa carico, anche mediante il partenariato, dell’erogazione dei seguenti servizi:

* Amministrazione e gestione del progetto;
* Individuazione del tirocinio e dell’organizzazione ospitante, sulla base del profilo del candidato, compatibilmente con i settori di tirocinio previsti;
* Preparazione linguistica tramite la piattaforma Europea OLS , culturale e pedagogica dei tirocinanti da effettuarsi prima della partenza. La partecipazione alla preparazione è obbligatoria, pena decadenza automatica dall’ammissione al progetto;
* Viaggio aereo di andata e ritorno verso la destinazione del tirocinio;
* Copertura assicurativa (responsabilità civile e infortuni sul lavoro) per tutta la durata del soggiorno all’estero;
* Alloggio, in base alla prassi seguita dall’ente di accoglienza partner del progetto, la sistemazione è in appartamento condiviso o in famiglia.
* Pocket money, contributo parziale alle spese di vitto e trasporti locali
* Tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all’estero;
* Rilascio certificazione e attestati.

Si precisa che i certificati e gli attestati previsti saranno rilasciati esclusivamente nel caso in cui la fase di tirocinio all’estero sia portata a termine e sia consegnata tutta la documentazione richiesta a Formare Puglia.

|  |
| --- |
| RINUNCIA ORINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA: |

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l’ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute da Formare Puglia.

|  |
| --- |
| RIENTRO ANTICIPATO: |

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, Formare Puglia potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di tirocinio non effettuato e quindi non riconosciute dall’Agenzia Nazionale.

|  |
| --- |
| TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI |

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati da Formare Puglia esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l’assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Formare Puglia informa i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

1. i dati richiesti sono raccolti per le finalità̀ inerenti la procedura, disciplinata dalla legge;
2. il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
3. i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente da Formare Puglia, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
4. il trattamento dei dati avverrà̀ mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
5. i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell’autorità̀ giudiziaria nell’ambito di eventuali procedimenti;
6. i diritti degli interessati sono quelli previsti dall’art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).